

PLANO DE TRABALHO 2022



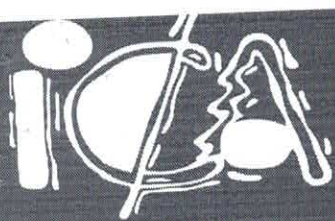
1) IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

NOME DA OSC: Instituição de Incentivo à Criança e ao Adolescente de Mogi Mirim
CNPJ: 02.03.097 / 0001-00
ENDEREÇO: Avenida Brasília, 350 Loteamento Nova Mogi – CEP: 13800-280. Mogi Mirim -SP
TELEFONE FIXO: (19) 3806-4482
CELULAR: (19)98178-0447 (Whatsapp)
SITE: www.projeitoica.org.br
E-MAIL: projetoica@projetoica.org.br / socioeducacional@projetoica.org.br / icasocial@projetoica.org.br
HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO: Janeiro à Dezembro- Segunda à Sexta-Feira das 07h00 às 18h00
NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CMAS: n.º 016/98 – atestado emitido em 13/02/2020, válido prazo indeterminado
NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CMDCA: n.º 09 - Validade 16/03/2022
NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CMDPI: (x) Não se aplica
NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CEBAS: 71010.007950/2008-50 – publicação 04/02/2009 certidão
Vigência: 17/11/2021 a 16/11/2024

2) NOME DO SERVIÇO: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos

3) DESCRIÇÃO DO SERVIÇO

Serviço realizado em grupos, organizado a partir de percursos, de modo a garantir aquisições progressivas aos seus usuários, de acordo com o seu ciclo de vida, a fim de complementar o trabalho social com famílias e prevenir a ocorrência de situações de risco social. Forma de intervenção social planejada que cria situações desafiadoras, estimula e orienta os usuários na construção e reconstrução de suas histórias e vivências individuais e coletivas, na família e no território. Organiza-se de modo a ampliar trocas culturais e



de vivências, desenvolver o sentimento de pertença e de identidade, fortalecer vínculos familiares e incentivar a socialização e a convivência comunitária. Possui caráter preventivo e proativo, pautado na defesa e afirmação dos direitos e no desenvolvimento de capacidades e potencialidades, com vistas ao alcance de alternativas emancipatórias para o enfrentamento da vulnerabilidade social.



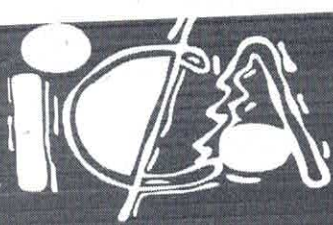
4) IDENTIFICAÇÃO DO TERRITÓRIO DE ABRANGÊNCIA DO SERVIÇO

<input checked="" type="checkbox"/> Municipal	<input type="checkbox"/> CRAS Norte	<input type="checkbox"/> CRAS Leste	<input checked="" type="checkbox"/> CRAS Planalto
---	-------------------------------------	-------------------------------------	---

5) META PACTUADA PARA O SERVIÇO: 175 usuários divididos em até 07 (sete) grupos, de A a I, de até 25 (vinte e cinco) crianças e adolescentes cada, na faixa etária de 06 a 15 anos.

Grupos	Faixa etária	Frequência semanal	Dias da semana	Horário	Período	Carga horária diária	Local de execução
A	06 a 10 anos	3x	Seg, Qua, Sex	13h as 17h	Tarde	4h	Sede da OSC
B	11 a 15 anos	3x	Seg, Qua, Sex	13h as 17h	Tarde	4h	Sede da OSC
C	11 a 15 anos	3x	Seg, Qua, Sex	08h as 11h	Manhã	4h	Sede da OSC
D	06 a 10 anos	3x	Seg, Qua, Sex	08h as 11h	Manhã	4h	Sede da OSC
E	06 a 10 anos	3x	Seg, Qua, Sex	08h as 11h	Tarde	4h	Sede da OSC
E	6 a 10 anos	3x	Seg, Qua, Sex	13h as 16h	Tarde	3h	Território do CRAS Planalto
F	11 a 15 anos	3x	Seg, Qua, Sex	08h as 11h	Manhã	3h	Território do CRAS Planalto

OBS: A SEDE permanece aberta das 07h às 18h para que os usuários possam se alimentar.

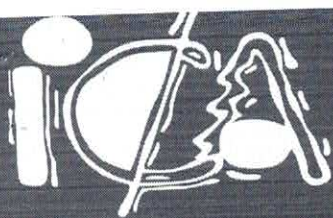


GRADE SEMANAL

GRADE ACOLHE - MANHÃ					
Acolhe	segunda	terça	quarta	quinta	sexta
07h00 - 07h20	Acolhida				
07h20 - 07h40	Café da manhã				
7h40 - 8h	Brincar Livre (fora/ espaço da OSC)	Brincar Livre (dentro/ atividade em classe)	Brincar Livre (fora/ espaço da OSC)	Brincar Livre (dentro/ atividade em classe)	Brincar Livre (fora/ espaço da OSC)
08h00-08h30	08h20-09h Musicalização	Ritmo Verso	08h20-09h Circo Lúdico	Ritmo Verso	Ritmo Verso Espiritualidade
8h30-9h	Tarefa escolar				
Intervalo	Intervalo				
09h20 - 10h	Espiral da Leitura	Trabalho Manuais	Lazer Saudável	Trabalho Manuais	Educação Social
10h - 10h40	Educação social	Educação social		Educação social	Educação Social
11h00 - 11h30	Almoço				
11h30 - 12h10	Descanso				
12h10 - 12h40	Escovação/ troca de roupa				
12h40	Saída				

GRADE ACOLHE - TARDE					
ACOLHE	segunda	terça	quarta	quinta	sexta
12h00	Almoço				
12h30 - 13h00	Brincar Livre (fora/ espaço da da OSC)	Brincar Livre (fora/ espaço da OSC)	Brincar Livre (fora/ espaço da OSC)	Brincar Livre (fora/ espaço da da OSC)	Brincar Livre (fora/ espaço da OSC)
13h00 - 13h30	Descanso				
13h30 - 14h00	Músicalização	Ritmo Verso	Tarefa escolar	Ritmo Verso	Ritmo Verso Espiritualidade
14h00 - 14h30	Tarefa escolar		Circo Lúdico	Tarefa escolar	
Intervalo	Intervalo 20 minutos				
14h50 - 15h30	Espiral da Leitura	Trabalho Manuais	Trabalho Manuais	Lazer Saudável	Educação social
15h30 - 16h20	Ritmo Verso Espiritualidade	Educação social	Educação social		Ritmo Verso
16h30	Café da Tarde				
17h	Saída				

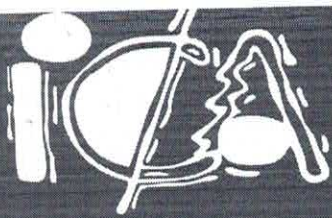
PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI-MIRIM
444
Sibelle



GRADE INSPIRA MANHÃ					
inspira	segunda	terça	quarta	quinta	sexta
07h45	Acolhida				
	8hs - Educação Social - 60 min	8hs - Educação Social 60min	8hs - Esportes	Lazer	8hs - 9h20 Papo reto/ Pedagogia de projetos
	9hs as 10hs - Circo	9hs as 10hs - Dança	9hs as 10hs - Musica		
Intervalo (30')	Intervalo 30 minutos				
	10h30 - Tarefa Escolar/ Espiral da Leitura - 30 minutos	10h 30- Respira 30 min	10h 30- Respira 30 min	Lazer	9h50 - Educação Social / Espiritualidade- 70 min
11h00 - 11h15	Preparo do almoço				
11h15	Almoço				
12h	Saída				

GRADE INSPIRA TARDE					
INSPIRA	segunda	terça	quarta	quinta	sexta
12h20- 13h30	Almoço				
13h20	Acolhida				
	Tarefa Escolar - 30 minutos	13h30 as 14h30 - Dança	13h30 as 14h30 - Espiral da Leitura	Lazer	13h30 - 14h30 Circo
	14hs as 15h15 - Educação Social	14h30 as 15h15 - Pedagogia de projetos	14h30 as 15h30 - Musica		14h30 - 15h15 Tarefa Escolar 45min
	Intervalo 30 minutos		Intervalo 15 minutos	Intervalo 30 minutos	
	15h45 as 16h30 - Educação Social 45min	15h40 as 16h30 - Papo reto 50 min	15h30 as 16h30 - Educação Social 60min	Lazer	15h45 - 16h30 Espiritualidade - 45 min
16h30	Café				
17h	saída				

OBS: Importante ressaltar que as grades estão sendo construídas. Entretanto está sujeita a alterações na execução do plano de 2022, sem prejuízo de carga horária.



6) PÚBLICO:

Direto: Crianças e adolescentes de 06 a 15 anos e de ambos os sexos.

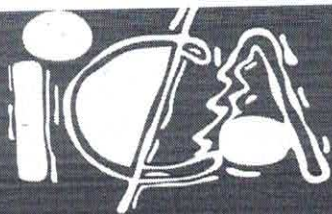
Indireto: As famílias serão acompanhadas pela equipe técnica do ICA, com monitoramento e alinhamento no desdobramento das ações da equipe socioeducacional junto à equipe do CRAS de referência das mesmas, todas as ações direcionadas às famílias do SCFV serão monitoradas e inseridas no relatório de atividades e enviadas a Vigilância Socioassistencial via protocolo até o 14º dia útil de cada mês.

De acordo com a Resolução CIT nº 1/2013 e Resolução CNAS nº 1/2013, considera-se em situação prioritária para a inclusão do SCFV, crianças e adolescentes que vivenciam as seguintes vulnerabilidades e riscos, conforme classificação:

- I - em situação de isolamento;
- II - trabalho infantil;
- III - vivência de violência e, ou negligência;
- IV - fora da escola ou com defasagem escolar superior a 2 (dois) anos;
- V - em situação de acolhimento;
- VI - em cumprimento de medida socioeducativa em meio aberto;
- VII - egressos de medidas socioeducativas; Legislação – Resolução Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS)
- VIII - situação de abuso e/ ou exploração sexual;
- IX - com medidas de proteção do Estatuto da Criança e do Adolescente - ECA;
- X - crianças e adolescentes em situação de rua;
- XI - vulnerabilidade que diz respeito às pessoas com deficiência.

Os grupos de crianças e adolescentes deverão ser formados com 50% de crianças e adolescentes, na categoria de classificação prioritária, nas seguintes situações previstas em lei:

- I – Encaminhadas pelos serviços de proteção social especial (média e alta); ou
- II – com deficiência, com prioridade para as beneficiárias do BPC; ou
- III – Cujas famílias são beneficiárias de programas de transferência de renda; ou
- IV – de famílias com precário acesso à renda e a serviços públicos.



7) OBJETIVO GERAL

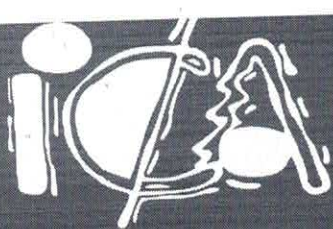
- Complementar o trabalho social com família, prevenindo a ocorrência de situações de risco social e fortalecendo a convivência familiar e comunitária;
- Prevenir a institucionalização e a segregação de crianças, adolescentes, jovens e idosos, em especial, das pessoas com deficiência, assegurando o direito à convivência familiar e comunitária;
- Promover acessos a benefícios e serviços socioassistenciais, fortalecendo a rede de proteção social de assistência social nos territórios,
- Promover acessos a serviços setoriais, em especial das políticas de educação, saúde, cultura, esporte e lazer existentes no território, contribuindo para o usufruto dos usuários aos demais direitos;
- Oportunizar o acesso às informações sobre direitos e sobre participação cidadã, estimulando o desenvolvimento do protagonismo dos usuários;
- Possibilitar acessos a experiências e manifestações artísticas, culturais, esportivas e de lazer, com vistas ao desenvolvimento de novas sociabilidades;
- Favorecer o desenvolvimento de atividades intergeracionais, propiciando trocas de experiências e vivências, fortalecendo o respeito, a solidariedade e os vínculos familiares e comunitários.

8) OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Complementar as ações da família e da comunidade na proteção e no desenvolvimento de crianças e adolescentes e no fortalecimento dos vínculos familiares e sociais, através de reuniões, doações e apoio para o empreendedorismo;
- Assegurar espaços de referência para o convívio grupal, comunitário e social e o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo;
- Possibilitar a ampliação do universo informacional, artístico e cultural das crianças e adolescentes, bem como estimular o desenvolvimento de potencialidades, habilidades, talentos e propiciar sua formação cidadã;
- Contribuir para a inserção, reinserção e permanência no sistema educacional.
- Garantir a Participação dos usuários na Gestão do Serviço/OSC.
- Garantir a Satisfação do público-alvo.

9) CONDIÇÕES E FORMA DE ACESSO AO SERVIÇO

As vagas deverão ser solicitadas e preenchidas pela equipe técnica do CRAS/CREAS, através de instrumental



técnico devidamente preenchido pelo técnico de referência. Os usuários serão encaminhados ao serviço através da referência e contra referência dos CRAS dos Territórios ou do CREAS.

10) IDENTIFICAÇÃO DO LOCAL A SER DESENVOLVIDO O SERVIÇO (Se executado em local diferente da OSC)

Território Planalto

ENDEREÇO: R Sebastião Milano Sobrinho, 1451 – Jd Planalto – Mogi Mirim, SP

Obs: Poderá sofrer alteração do local de atendimento devido à necessidade da realização de reforma predial.

TELEFONE: (19) 3806-4482 | Whatsapp: (19) 98178.0447

Site: www.projetoica.org.br

E-mails: projetoica@projetoica.org.br; socioeducacional@projetoica.org.br; icasocial@projetoica.org.br

HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO: Segunda-feira, quarta-feira e sexta-feira.

Sede do ICA

ENDEREÇO: Avenida Brasília, 350 - Nova Mogi – Mogi Mirim, SP / CEP 13.800-280

TELEFONE: (19) 3806-4482 | Whatsapp: (19) 98178.0447

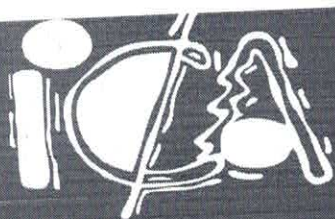
Site: www.projetoica.org.br

E-mails: projetoica@projetoica.org.br; socioeducacional@projetoica.org.br; icasocial@projetoica.org.br

HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO: Segunda-feira, quarta-feira e sexta-feira (terças e quintas com atividades complementares)

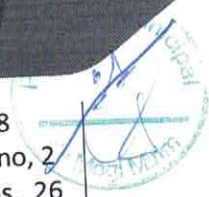
11) IDENTIFICAÇÃO DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

DESCRIÇÃO DOS AMBIENTES DISPONÍVEIS (Sede ICA)	EQUIPAMENTOS/MÓVEIS DISPONÍVEIS
1 sala de circo com pé direito alto	Equipamentos para prática de atividades de circo (64 aros, 25 bandeiras, 13 baquetas, 1 bicicleta, 3 bolas equilíbrio, 3 bolas GR, 1 bola de contato, 14 bolinhas bolhas, 53 bolas de tênis, 1 caixa de som, 26 claves, 3 colchões P30, 15 colchões sarneige, 3 cordas diversas, 2 cubos desmontados, 11 diábolos grandes, 12 diábolos pequenos, 6 facas malabares, 9 faixas seguranças, 1 fio de aço, 42 fitas, 4 joelheiras, 3 liras, 16 maçãs brancas, 10 maçãs douradas, 1 maçã preta, 2 mão jota, 3 mini tramp, 1 modulo octagonal, 9 monociclos, 11 pernas de pau, 2 plintos espuma, 1 plinto madeira, 25 pratos equilíbrios, 1 rampinha, 5 rola-rola, 1 suporte arame, 1 suporte baixo, 14 swing poi, 4 tábuas, 65 tatames, 3 tecidos, 1 trampolim madeira, 1 trapezio, 32 varetas, 2 ventiladores, 17 cordas hopeskipping, 1 rampa grande, 20 cigar box, 2 tambores, 2 suporte colchão, 1 caixa de som, 1 trave ginastica, 51 claves, 9



	monociclos)
5 salas Multiuso	Jogos pedagógicos, armários, 1 televisão, materiais de papelaria diversos, colchonetes, ventiladores, mesas, cadeiras
1 biblioteca e laboratório de informática	Acervo de livros com mais de 5 mil títulos, 8 computadores, 1 televisão, mesas, cadeiras, estantes para livros
1 rádio	Equipamentos de som com extensão por toda a sede
8 banheiros com acessibilidade (M/F)	Chuveiros, vasos sanitários, pias e banheiro exclusivo com acessibilidade
1 sala de Música	Climatização, acústica, 44 cadeiras, 1 piano, 5 teclados, 1 lousa, 6 violinos, 6 trombones, 6 surdos, 5 pratos, 3 quintos, 5 trompetes, 5 bombos, 5 alfaias, 1 meia lua, 1 zabumba, 1 cajon, 2 flugel, 1 melofone, 3 pandeirão, 1 órgão, 3 bombardino, 51 colherim, 1 xilofone, 3 berimbau, 4 moringas, 14 escaletas, 4 tamborim, 4 pandeiros, 4 agogo, 5 ovos ganzá, 6 caxixi, 10 triangulos, 9 violões, 1 projetor, 22 copos, 1 caixa de som, 30 bolinhas coloridas, 4 jogos musicais
1 sala de Dança	Climatização, espelhos, piso apropriado para dança, caixa de som
1 Auditório grande	350 cadeiras, mesas, data show, mesa de som, caixas de som, mesas de estudo em 1 dos auditórios, mesas para servir café, banners com fotos de eventos ICA
1 Auditório pequeno	
1 Coxia	Depósito de materiais gerais de uso eventual
1 Refeitório	Mesas e cadeiras para 130 pessoas
1 Miolo central	Espaço livre com arquibancadas para uso em oficinas e para apresentações.
1 Capela	Minipalco, flores, bancos
2 Salões para área administrativa	2 mesas de reuniões pequena e 1 grande, 31 estações de trabalho, 20 computadores, 2 impressoras, ventiladores, quadros de informações, armários coletivos e armários individuais.

DESCRIÇÃO DOS AMBIENTES DISPONÍVEIS (Território Planalto)	EQUIPAMENTOS/MÓVEIS DISPONÍVEIS
1 Cozinha	Copos, pratos, xícaras, talheres, geladeira industrial, bebedouro, máquina de lavar, forno combinado, fogão 6 bocas, réchaud 5 compartimentos, freezer, geladeira comum, micro-ondas, coifa industrial

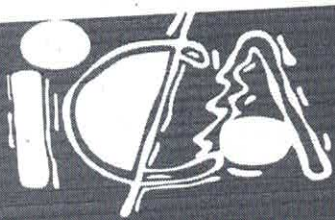


1 Sala para atividades	3 Armários, 13 Aros, 4 Bandeiras, 5 Baquetas De Diabolo, 12 Bolas Gr, 18 Bolinhas Bolha, 42 Bolinhas De Tennis, 7 Claves, 48 Cordas Individuais Pano, 2 Diabolo, 3 Dicionários, 17 Jogos Pedagógicos, 2 Malas De Livros, 8 Pratos, 26 Pinceis, 8 Pratos, 1 Saco De Lego, 4 Swing, 18 Tatame Redondo, 38 Cordas De Ropeskiing Medidas Diversas, 7 Varetas de Prato, 27 Raquetes Badminton, 4 Peteca Badminton, 4 Bolsa Badminton, 1 Plinton Espuma, 3 Dados de Espuma, 9 Corda Grande Normal, 1 Prateleira, 12 Mini Tatame Colorido, 3 Cestos de Lixo (Branco)
2 Banheiros (m/f)	Vasos sanitários e pias
1 Espaço externo não coberto	Espaço livre para uso em oficinas

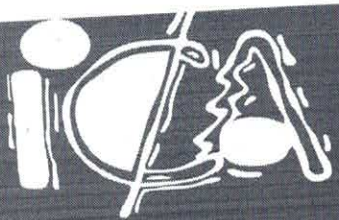
12) ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADES	ESTRATÉGIAS METODOLÓGICAS	PROFISSIONAL	PERIODICIDADE	LOCAL
Acolhida do Usuário	Após encaminhamento realizado pelo CRAS/CREAS é efetuado o processo de matrícula na OSC, a Assistente Social realiza acolhida para usuário e família, realizando análise socioeconomica e processos internos burocráticos. O educador social efetiva a apresentação dos espaços da OSC, da turma e integração do usuário.	Assistente Social / Educador Social	Sempre que houver demanda do CRAS e CREAS.	Sede da Osc
Oficinas de Educação Social	As oficinas de educação social serão desenvolvidas dentro dos eixos temáticos do SCFV (Convivência Social, Direito de Ser e Participação) utilizando recursos como: acolhida dos usuários, rodas de reflexão, grupos de estudos, assembleias, atividades de pesquisa, sessão de vídeos, entre outras estratégias visando criar situações de convivência para a realização de diálogos e fazeres que constituam alternativas para o enfrentamento de vulnerabilidades.	Educador Social	Sede ICA: Semanal – 6 horas Território Planalto: Semanal – 6 horas	Sede da OSC Unidade Planalto

[Handwritten signature]



Oficinas Artístico-Culturais	As oficinas artísticas de cunho social serão realizadas conforme o desenvolvimento dos usuários, pautadas no eixo da Convivência Social. As vertentes oferecidas serão de circo e música para os usuários de 06 a 15 anos, e dança/expressão corporal apenas para o público de 11 a 15 anos. As oficinas buscarão integrar os participantes em momentos de cooperação, integração e desenvolvimento criativo.	Educador social / Facilitador de oficinas	Sede ICA (Grupos de 11 a 15 anos): Semanal – 3 horas Sede ICA (Grupo de 06 a 10 anos): Semanal – 2 horas Território Planalto: Semanal – 3 horas	Sede da OSC Unidade Planalto
Atividades Complementares e Optativas	Serão oferecidos momentos de complementação cotidiano duas vezes na semana, incluindo ações como: intervalos culturais, exposições, atividades esportivas, passeios externos, encaminhamento para grupos artísticos de especialização, entre outras ações a serem definidas conforme calendário e disponibilidade institucional.	Educador Social / Facilitador de Oficinas	Sede ICA: Semanal – 6 horas	Sede da OSC Atividades Externas
Reunião/ Encontros com Famílias	Reuniões por grupo (Fev e Jul), geralmente realizados ao final da tarde e um encontro anual (Nov), realizado de forma individualizada/grupal com a família de cada usuário, em tempo integral (horário de atendimento da instituição) e de acordo com cronograma elaborado pela área do Serviço Social. Essas práticas visam fortalecer os laços entre a equipe de trabalho e os responsáveis dos usuários. Realizamos: roda de conversa, troca de informações, convívio entre as famílias e orientações acerca de assuntos/temas que impactam a vida dos usuários.	Assistentes Sociais / Educador Social	Fevereiro Julho Novembro *Sujeito a alterações	Sede da OSC Unidade Planalto



Articulação com a Rede	Articulação com CRAS, CREAS, Conselho Tutelar, Serviços públicos locais de educação, saúde, trabalho, cultura, esporte, segurança pública e outros conforme necessidades; Conselhos de políticas públicas e de defesa de direitos de segmentos específicos; Instituições de ensino; Voluntários ICA.	Assistentes Sociais	Diariamente através de telefone, WhatsApp e e-mail. Reuniões Trimestrais (Mar, Jun, Set, Dez) para discussão de casos	Sede da OSC Rede de Serviços
Atendimento, orientação e atividades técnicas das Assistentes Sociais	Realização de atendimentos familiares, Visitas Domiciliares, orientação social, articulação e discussão de casos com equipe dos CRAS/CREAS/Rede de serviços.	Assistentes Sociais	Mensal	Sede da OSC Unidade Planalto

13) INDICADORES DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Objetivos específicos	Atividades	Meios de verificação	Periodicidade	Indicadores quantitativos	Responsável
1) Garantir a participação do usuário na Gestão do Serviço/ OSC	Assembleia com todos os usuários	Lista de presença/ Ata da Assembleia/ Foto	Semestral (Junho e Novembro)	Participação dos usuários nas Assembleias semestrais 100% de participação	Educador Social com apoio das Assistentes Sociais
2) Garantir a satisfação do público-alvo	Pesquisa de Satisfação com as famílias dos usuários.	Questionário perguntas abertas e fechadas. Tabulação e análise da pesquisa.	Anual (Novembro)	80% satisfação	Assistentes Sociais
3) Contribuir para a inserção, reinserção e permanência do jovem no sistema educacional.	Monitoramento de matrículas junto às escolas	Declaração de matrícula / Site da Secretaria de Educação.	Semestral (Janeiro e Julho)	100% dos usuários inseridos na escola	Assistentes Sociais
4) Assegurar espaços de referência para o convívio grupal, comunitário e social e o desenvolvimento de relações de	Programação semanal de oficinas do SCFV.	Grade Mensal e lista de frequência	Mensal	100% de frequência mensal	Educador social
	Inclusão de crianças e adolescentes com deficiência.	Encaminhamentos	Mensal	100% dos usuários incluídos.	Assistentes Sociais



afetividade, solidariedade e respeito mútuo.					
5) Possibilitar a ampliação do universo informacional, artístico e cultural das crianças e adolescentes, bem como estimular o desenvolvimento de potencialidades, habilidades, talentos e propiciar sua formação cidadã.	Programação semanal de atividades complementares e optativas. Oficinas artísticas e culturais.	Grade Mensal e lista de frequência	Mensal	60 % de frequência mensal	Educador social
6) Complementar as ações da família e comunidade na proteção e desenvolvimento de crianças e adolescentes e no fortalecimento dos vínculos familiares e sociais.	Acolhimento, Atendimentos individuais, orientação, visitas domiciliares.	Evolução em prontuário. Demonstração no Relatório mensal de Atividades	Mensal	50% dos vínculos familiares fortalecidos	Assistentes Sociais
	Articulação com Rede de Serviços	Evolução em prontuário/ Encaminhamentos / Relatórios/ Contato por e-mail, telefone ou contatos remotos	Mensal	100 % de contatos com a rede, encaminhamento, relatórios, evolução em prontuários, participação em reuniões de articulação, discussão de casos.	
	Reuniões/ encontros de Pais/Responsáveis	Ata de reunião/Lista de presença/ Fotos	Fevereiro, Julho, Novembro (encontro anual)	60% de participação dos familiares/ cuidadores nas reuniões de familiares (SEDE, E PLANALTO)	

ATENÇÃO!

Em caso de permanência da Pandemia e manutenção das medidas protetivas tais como distanciamento ou isolamento social, as atividades de grupo previstas serão realizadas de forma remota, utilizando para tanto os canais disponíveis na OSC executora.



Instituição de Incentivo
à Criança e ao Adolescente

14) RECURSOS HUMANOS ENVOLVIDOS NO SERVIÇO

RECURSOS HUMANOS ENVOLVIDOS NO SERVIÇO									
QTDE	NOME	FUNÇÃO	ESCOLARIDADE	CONTRATAÇÃO /VINCULO	CARGA HORÁRIA SEMANAL NA OSC	CARGA HORÁRIA SEMANAL NO SERVIÇO	HORÁRIO CUMPRIDO NA SEMANA NO SERVIÇO	FONTE DE RECURSO (escrever qual recurso próprio, municipal, estadual ou federal)	VALOR BRUTO
1	A Contratar	Assistente Social	Superior Completo em Serviço Social	CLT	30h	30h	2ª a 6ª das 07:30 as 13:30	MUNICIPAL	2.524,29
2	A Contratar	Assistente Social	Superior Completo em Serviço Social	CLT	30h	30h	2ª a 6ª das 07:30 as 13:30	MUNICIPAL	2.037,56
3	Lorrayne Batista Soares	Educador Social	Superior em andamento em Pedagogia	CLT	44h	44h	2ª, 3ª e 6ª das 07:30 às 17:30 4ª e 5ª das 07:30 às 17:00	MUNICIPAL	2.297,50
4	A Contratar	Educador Social	-	CLT	44h	44h	4ª e 5ª das 07:30 às 17:00	MUNICIPAL	2.297,50
5	Ana Maria Pulchinelli	Auxiliar de Limpeza	Ensino Medio completo	CLT	44h	44h	2ª a 6ª das 07:30 as 17:18	ESTADUAL	1.497,44
6	Camila Cristina Lopes Moreira Santana	Cozinheira	Ensino Medio completo	CLT	44h	44h	2ª a 6ª das 07:42 as 17:30	ESTADUAL	1.854,82
7	A Contratar	Auxiliar de Cozinha	-	CLT	44h	44h	2ª a 6ª das 07:12 as 17:00	ESTADUAL	1.497,44
8	A Contratar	Educador Social - Planalto	-	PJ	19h	19h	a definir	MUNICIPAL	1.529,50
10	A Contratar	Oficineiro de Circo	-	PJ	17h	2h	a definir	MUNICIPAL	191,67
11	A Contratar	Oficineiro de Circo	-	PJ	20h	6h	a definir	MUNICIPAL	506,00
12	A Contratar	Oficineiro de Circo	-	PJ	7h	7h	a definir	MUNICIPAL	670,83
13	A Contratar	Oficineiro de Dança	-	PJ	33h	3h	a definir	MUNICIPAL	299,00
14	A Contratar	Oficineiro de Dança	-	PJ	8h	8h	a definir	MUNICIPAL	766,67
15	A Contratar	Oficineiro de Musica	-	PJ	7h	7h	a definir	MUNICIPAL	563,50
16	A Contratar	Oficineiro de Musica	-	PJ	18,5h	3h	a definir	MUNICIPAL	299,00
17	A Contratar	Oficineiro de Musica	-	PJ	4h	4h	a definir	MUNICIPAL	383,33

(Em janeiro ofereiremos as informações faltantes referente às contratações (nomes, escolaridade, horário, ...)





Instituição de Incentivo à Criança e ao Adolescente

15) PREVISÃO DE CUSTOS E CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

FOLHA DE PAGAMENTO (SALÁRIOS E ENCARGOS)

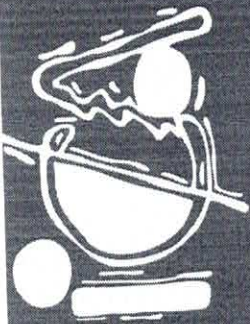
RECURSO MUNICIPAL

FUNCIONÁRIO	SALÁRIO LIQUIDO	ANUENIO	SALARIO FAMILIA	FGTS	INSS	IRRF	13º SALÁRIO	1/3 FÉRIAS	SEGURO DE VIDA	VALE ALIMENTAÇÃO	TOTAL POR FUNCIONÁRIO MÊS	TOTAL POR FUNCIONÁRIO ANO
A Contratar	2.273,98	25,24	-	201,94	220,31	30,00	191,60	63,87	9,69	183,67	3.200,30	38.403,63
A Contratar	1.871,04	-	-	163,00	166,92	-	155,92	51,97	9,69	183,67	2.602,22	31.226,62
Lorraine Batista Soares	2.089,37	22,97	-	183,80	193,10	15,03	176,03	58,68	9,69	183,67	2.932,33	35.188,01
Educador Social - a contratar	2.089,37	-	-	183,80	193,10	15,03	174,11	58,04	9,69	183,67	2.906,81	34.881,75
Educador Social - Planalto	1.529,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.529,50	18.354,00
Oficineiro de Circo - a contratar	191,67	-	-	-	-	-	-	-	-	-	191,67	2.300,00
Oficineiro de Circo - a contratar	506,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	506,00	6.072,00
Oficineiro de Circo - a contratar	670,83	-	-	-	-	-	-	-	-	-	670,83	8.050,00
Oficineiro de Dança - a contratar	299,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	299,00	3.588,00
Oficineiro de Dança - a contratar	766,67	-	-	-	-	-	-	-	-	-	766,67	9.200,00
Oficineiro de Música - a contratar	563,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	563,50	6.762,00
Oficineiro de Música - a contratar	299,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	299,00	3.588,00
Oficineiro de Música - a contratar	383,33	-	-	-	-	-	-	-	-	-	383,33	4.600,00
TOTAL	13.533,26	48,21	-	732,55	773,43	60,06	697,66	232,55	38,76	734,68	16.851,17	202.214,00

NOTA - As férias (CLT) estarão sendo contempladas na despesa como salário, destaca-se aqui na coluna 1/3 férias apenas o adicional de 1/3 sobre as férias.

PREZ
455
Cibelle
de Magalhães

16
14



Instituição de Incentivo à Criança e ao Adolescente

FOLHA DE PAGAMENTO (SALÁRIOS E ENCARGOS)

RECURSO ESTADUAL

FUNCIONÁRIO	SALÁRIO LIQUIDO	ANUENIO	SALARIO FAMILIA	FGTS	INSS	IRRF	13º SALÁRIO	1/3 FÉRIAS	SEGURO DE VIDA	VALE ALIMENTAÇÃO	TOTAL POR FUNCIONÁRIO MÊS	TOTAL POR FUNCIONÁRIO ANO
Ana Maria Pulchinelli	1.379,17	-	-	119,80	120,48	-	114,93	38,31	9,69	183,67	1.966,04	23.592,50
Camila Cristina Lopes	1.704,39	-	-	148,39	152,64	-	142,03	47,34	9,69	183,67	2.388,15	28.657,77
Moreira Santana	1.379,17	-	51,27	119,80	120,48	-	114,93	38,31	9,69	183,67	2.017,31	24.207,74
Auxiliar de Cozinha - a contratar	4.462,73	-	51,27	387,98	393,59	-	371,89	123,96	29,07	551,01	6.371,50	76.458,00
TOTAL												

NOTA - As férias (CLT) estarão sendo contempladas na despesa como salário, destaca-se aqui na coluna 1/3 férias apenas o adicional de 1/3 sobre as férias.

FOLHA DE PAGAMENTO (SALÁRIOS E ENCARGOS)

RECURSOS PRÓPRIOS / OUTRAS FONTES PAGADORAS

FUNCIONÁRIO	SALÁRIO LIQUIDO	ANUENIO	SALARIO FAMILIA	FGTS	INSS	IRRF	13º SALÁRIO	FÉRIAS	SEGURO DE VIDA	VALE ALIMENTAÇÃO	TOTAL POR FUNCIONÁRIO MÊS	TOTAL POR FUNCIONÁRIO ANO
Oficineiro de Circo - a contratar	1.437,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.437,50	17.250,00
Oficineiro de Circo - a contratar	1.180,67	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.180,67	14.168,00
Oficineiro de Dança - a contratar	2.990,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.990,00	35.880,00
Oficineiro de Música - a contratar	1.544,83	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.544,83	18.538,00
TOTAL	7.153,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7.153,00	85.836,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO CARLOS
T. 456
belle
17
15



Instituição de Incentivo à Criança e ao Adolescente

16) MATERIAL DE CONSUMO PARA O SERVIÇO

ITEM DE DESPESA	MATERIAL DE CONSUMO PARA O SERVIÇO						RECURSOS PRÓPRIOS / OUTRAS FONTES PAGADORAS		TOTAL
	RECURSO MUNICIPAL		RECURSO ESTADUAL		RECURSO FEDERAL		VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	
	ASSISTENCIA SOCIAL		ASSISTENCIA SOCIAL		ASSISTENCIA SOCIAL				
VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL		
Gêneros Alimentícios	741,01	8.892,16	-	-	1.056,66	12.679,92	11.700,83	140.409,92	161.982,00
Material de higiene e limpeza	-	-	-	-	-	-	3.021,77	36.261,24	36.261,24
Material descartável	-	-	-	-	-	-	250,00	3.000,00	3.000,00
Uniforme (02 camisetas e 1 bermuda x 225)	-	-	-	-	-	-	959,58	11.515,00	11.515,00
Combustível	-	-	-	-	-	-	247,00	2.964,00	2.964,00
Material papeleria	-	-	-	-	-	-	178,00	2.136,00	2.136,00
Material didático	-	-	-	-	-	-	933,34	11.200,08	11.200,08
TOTAL	741,01	8.892,16	-	-	1.056,66	12.679,92	17.290,52	207.486,24	229.058,32

17) SERVIÇOS DE TERCEIROS PARA O SERVIÇO

ITEM DE DESPESA	SERVIÇOS DE TERCEIROS						RECURSOS PRÓPRIOS / OUTRAS FONTES PAGADORAS		TOTAL
	RECURSO MUNICIPAL		RECURSO ESTADUAL		RECURSO FEDERAL		VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	
	ASSISTENCIA SOCIAL		ASSISTENCIA SOCIAL		ASSISTENCIA SOCIAL				
VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL		
Locação de transporte para atendidos	-	-	-	-	221,67	2.660,00	-	-	2.660,00
Manutenção de equipamentos e instalações	-	-	-	-	-	-	3.001,66	36.019,92	36.019,92
Seguro predial Sede	-	-	-	-	-	-	346,67	4.160,04	4.160,04
Licença e manutenção de softwares	-	-	-	-	-	-	1.692,53	20.310,36	20.310,36
Serviços contábeis	-	-	-	-	-	-	300,00	3.600,00	3.600,00
Auditoria Externa	-	-	-	-	-	-	750,00	9.000,00	9.000,00
Formação da equipe	-	-	-	-	-	-	600,00	7.200,00	7.200,00
TOTAL	-	-	-	-	221,67	2.660,00	6.690,86	80.290,32	82.950,32

NOTA - locação de ônibus ou van para transportar os atendidos do Planoalto para momento de vivências, eventos e confraternizações.

PREFEITURA MUNICIPAL
T. 457
C. Bette
de Mogi-Mirim

Município Municipal
18



Instituição de Incentivo à Criança e ao Adolescente

18) UTILIDADES PÚBLICAS PARA O SERVIÇO

ITEM DE DESPESA	PAGAMENTOS COM UTILIDADES PÚBLICAS										TOTAL		
	RECURSO MUNICIPAL		RECURSO ESTADUAL		RECURSO FEDERAL		RECURSOS PRÓPRIOS / OUTRAS FONTES PAGADORAS						
	ASSISTENCIA SOCIAL		ASSISTENCIA SOCIAL		ASSISTENCIA SOCIAL		VALOR MENSAL		VALOR ANUAL			VALOR ANUAL	
	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL		VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
Energia (1/3) - sede	-	-	-	-	1.116,67	13.400,04	2.233,33	26.799,96	40.200,00				
Telefone e Internet (1/3) - sede	-	-	-	-	207,87	2.494,44	415,74	4.988,88	7.483,32				
Gás (1/3) - sede	-	-	-	-	297,33	3.568,00	594,67	7.136,00	10.704,00				
Internet - Planalto	-	-	-	-	99,80	1.197,60	-	-	1.197,60				
TOTAL					1.721,67	20.660,08	3.243,74	38.924,84	59.584,92				

NOTA - agua custeada pela prefeitura media de 304m3

19) RESUMO DO SERVIÇO

ITEM DE DESPESA	QUADRO RESUMO DO SERVIÇO										TOTAL		
	RECURSO MUNICIPAL		RECURSO ESTADUAL		RECURSO FEDERAL		RECURSOS PRÓPRIOS / OUTRAS FONTES PAGADORAS						
	ASSISTENCIA SOCIAL		ASSISTENCIA SOCIAL		ASSISTENCIA SOCIAL		VALOR MENSAL		VALOR ANUAL			VALOR ANUAL	
	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL		VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
Recursos Humanos	16.851,17	202.214,00	6.371,50	76.458,00	-	-	7.153,00	85.836,00	364.508,00				
Material de Consumo	741,01	8.892,16	-	-	1.056,66	12.679,92	17.290,52	207.486,24	229.058,32				
Material de Terceiros	-	-	-	-	221,67	2.660,00	6.690,86	80.290,32	82.950,32				
Utilidade Pública	-	-	-	-	1.721,67	20.660,08	3.243,74	38.924,84	59.584,92				
TOTAL	17.592,18	211.106,16	6.371,50	76.458,00	3.000,00	36.000,00	30.378,12	412.537,40	736.101,56				

PREFEITURA MUNICIPAL
458
Gabelle

17



Instituição de Incentivo à Criança e ao Adolescente

18) UTILIDADES PÚBLICAS PARA O SERVIÇO

ITEM DE DESPESA	PAGAMENTOS COM UTILIDADES PÚBLICAS										TOTAL
	RECURSO MUNICIPAL		RECURSO ESTADUAL		RECURSO FEDERAL		RECURSOS PRÓPRIOS / OUTRAS FONTES PAGADORAS		RECURSOS PRÓPRIOS / OUTRAS FONTES PAGADORAS		
	ASSISTENCIA SOCIAL	VALOR ANUAL	ASSISTENCIA SOCIAL	VALOR ANUAL	ASSISTENCIA SOCIAL	VALOR ANUAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	
Energia (1/3) - sede	-	-	-	-	1.116,67	13.400,04	2.233,33	26.799,96	40.200,00		
Telefone e Internet (1/3) - sede	-	-	-	-	207,87	2.494,44	415,74	4.988,88	7.483,32		
Gás (1/3) - sede	-	-	-	-	297,33	3.568,00	594,67	7.136,00	10.704,00		
Internet - Planalto	-	-	-	-	99,80	1.197,60	-	-	1.197,60		
TOTAL	-	-	-	-	1.721,67	20.660,08	3.243,74	38.924,84	59.584,92		

NOTA - agua custeada pela prefeitura media de 304m3

19) RESUMO DO SERVIÇO

ITEM DE DESPESA	QUADRO RESUMO DO SERVIÇO										TOTAL
	RECURSO MUNICIPAL		RECURSO ESTADUAL		RECURSO FEDERAL		RECURSOS PRÓPRIOS / OUTRAS FONTES PAGADORAS		RECURSOS PRÓPRIOS / OUTRAS FONTES PAGADORAS		
	ASSISTENCIA SOCIAL	VALOR ANUAL	ASSISTENCIA SOCIAL	VALOR ANUAL	ASSISTENCIA SOCIAL	VALOR ANUAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	
Recursos Humanos	16.851,17	202.214,00	6.371,50	76.458,00	-	-	7.153,00	85.836,00	364.508,00		
Material de Consumo	741,01	8.892,16	-	-	1.056,66	12.679,92	17.290,52	207.486,24	229.058,32		
Material de Terceiros	-	-	-	-	221,67	2.660,00	6.690,86	80.290,32	82.950,32		
Utilidade Pública	-	-	-	-	1.721,67	20.660,08	3.243,74	38.924,84	59.584,92		
TOTAL	17.592,18	211.106,16	6.371,50	76.458,00	3.000,00	36.000,00	34.378,12	412.537,40	736.101,56		

PREFEITURA MUNICIPAL
T. 459
G. Beile

20



Instituição de Incentivo à Criança e ao Adolescente

ATENÇÃO!

Em caso de permanência da pandemia e manutenção das medidas protetivas tais como distanciamento ou isolamento social, as despesas poderão sofrer alterações, em detrimento das adaptações necessárias para o atendimento do plano, tais como a substituição das despesas de alimentação para compra de cestas básicas e itens de apoio às famílias, a adaptação da equipe, com a inclusão de profissionais de comunicação para viabilidade das ações remotas junto aos grupos sociais, entre outras medidas que se fizerem necessárias, a partir de solicitação antecipada junto à Secretaria de Assistencial Social de Mogi Mirim.

21) PRESTAÇÃO DE CONTAS

A prestação de contas serão feitas observando-se as regras previstas nos artigos 63 e seguintes da Lei Federal nº 13.019/2014, na legislação municipal e demais normas aplicáveis à matéria, atendendo aos prazos e normas de elaboração constantes do instrumento de parceria e neste Plano de Trabalho.

22) PERÍODO DE EXECUÇÃO DO SERVIÇO

INÍCIO:	01/01/2022
TÉRMINO:	31/12/2022





Instituição de Incentivo
à Criança e ao Adolescente

23) IDENTIFICAÇÃO DO COORDENADOR DO SERVIÇO OU DO TÉCNICO QUE ESCREVEU O PLANO DE TRABALHO

NOME: Daniela Gonçalves
FORMAÇÃO: Bacharela em Serviço Social
FUNÇÃO: Assistente Social
TELEFONE PARA CONTATO: (19)98318-6269
E-MAIL DO COORDENADOR OU TÉCNICO: icasocial@projetoica.org.br
ASSINATURA:

NOME DO REPRESENTANTE LEGAL: Maristela Mason Albejante
ASSINATURA:
DATA: 09/12/2020

