



## RELATÓRIO MENSAL DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES

**MÊS: Junho 2024**

### ORÇAMENTO IMPOSITIVO – AUXÍLIO

#### 1. IDENTIFICAÇÃO:

**1.1 NOME DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL:** Instituição de Incentivo à Criança e ao Adolescente de Mogi Mirim

**1.2 NÚMERO DO TERMO DE FOMENTO Nº 022/2024**

**1.3 NÚMERO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 07844/2024**

**1.4 VIGÊNCIA DO TERMO: Início: 02/05/2024 Término: 31/12/2024**

#### 2. PÚBLICO ALVO:

**2.1 ÁREA DE ATUAÇÃO:** Assistência Social

**2.2 NOME DO PROJETO:** “ESTRUTURAÇÃO COBERTURA ESPAÇOS ICA PLANALTO FLORESTA”

**2.3 OBJETIVO GERAL:** Garantir que a unidade ICA Jardim Planalto esteja em condições estruturais seguras para execução de suas atividades.

#### 2.4 NÚMERO DA META CONFORME TERMO:

100 % de cumprimento da cobertura predial da unidade ICA Planalto Floresta conforme plano

**2.5 NÚMERO DE ATENDIDOS NO MÊS:** Não se aplica

#### 3. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO SERVIÇO SOCIOASSISTENCIAL



### 9) ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADES	ESTRATÉGIAS METODOLÓGICAS	PROFISSIONAL EXECUÇÃO	PERIODICIDADE	LOCAL
Contratação de mão de obra especializada para realização de cobertura de 102 m <sup>2</sup> aproximadamente, em específico cobertura lateral (circulação) e arquibancada.	- Cotação de preços - Contratação da empresa. - Execução dos serviços - Pagamentos	Assistente administrativo	2 meses (mês 01 e mês 02)	Unidade Jardim Planalto
Realização de cobertura conforme plano.	- Uso dos materiais conforme orçamento apresentado a OSC	Empresa contratada	7 meses (mês 02 a mês 08)	Unidade Jardim Planalto
Fase de execução da Obra	Acompanhamento da e registros fotográficos do início e final da obra	Assistente administrativo	7 meses	Unidade Jardim Planalto

**3.1.** Atividades desenvolvidas pela Equipe de Trabalho, separado por técnico: **Não se aplica**

**3.2** Atividades desenvolvidas com os Usuários: **Não se aplica**

**3.3** Atividades desenvolvidas com a Família: **Não se aplica**

**3.4** Atividades desenvolvidas com a Comunidade: **Não se aplica neste momento.**

**3.5** Indicadores de Avaliação e Monitoramento: **Não se aplica**

**3.6.** Houve capacitação interna/externa da Equipe de Trabalho? ( x ) Não houve

**3.7.** Houve contatos/reuniões/articulações da Equipe de Trabalho com a Rede de Atendimento? ( x ) Não houve

**3.8.** Como realiza divulgação das parcerias celebradas com a Administração Pública de acordo com a Lei 13.019/14, art. 10 e 11?

- Internet:

São realizadas as divulgações das atividades desenvolvidas e parcerias celebradas com a administração pública e outras, através das seguintes mídias sociais:

YouTube: [https://www.youtube.com/channel/UChBfBGOA6t5y65yZhVcO\\_g?view\\_as=subscriber](https://www.youtube.com/channel/UChBfBGOA6t5y65yZhVcO_g?view_as=subscriber)

Facebook Perfil: <https://www.facebook.com/projetoica>

Facebook Página: <https://www.facebook.com/instituicaoica/>

Instagram: <https://www.instagram.com/instituicaoica/>



LinkedIn: <https://pt.linkedin.com/company/ica---institui-o-de-incentivo-a-crian-a-e-ao-adolescente-de-mogi-mirim>

SITE: <https://www.projetoica.org.br/>

WhatsApp: 98178 0447 (Social) 99357-6784 (Comunicação).

#### 4. RECURSOS HUMANOS: Não se aplica

4.2 VOLUNTÁRIOS DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL. Não se aplica

4.3. Houve mudança da Equipe de Trabalho no mês? Não

4.4. Houve mudança de Diretoria ou alteração Estatutária no mês? Qual? Não

5. INFRAESTRUTURA: Nenhuma mudança ocorreu na infraestrutura.

6. POTENCIALIDADES: Reunião técnica Diretoria e Coordenação ICA com arquiteto e fornecedor para nova visita técnica no espaço para alinhamento das ações e negociação de valores, e respectiva negociação para a cotação. Esse termo contemplará coberturas do espaço ICA Planalto para um melhor atendimento ao território.

7. FRAGILIDADES: Ponto de atenção o tempo de negociação entre empresa responsável pela cotação e retorno do orçamento atualizado.

#### 8. CRONOGRAMA MENSAL DE ATIVIDADES:

Atividades	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8
Cotação de preços, compras e contratações								
Execução da obra								
Registro fotográfico das evidências								

#### 9. ASSINATURA DO RESPONSÁVEL:

\_\_\_\_\_  
Danilo Silva Alberti **Coordenador Relações Institucionais**

Mogi Mirim, 16 de Julho de 2024.